**Załącznik nr 4**

**UMOWA NAJMU lokalu**

**nr 1120/WMINI/W-1/2023/……….2023**

zawarta w dniu ……………………………… r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Pl. Politechniki 1, NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW   
nr …………….. z dnia ……………. roku przez:

………………………………………………

zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującym,**

a

……………………………… z siedzibą w …………………………, przy ul. …………………………., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……………….., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………….., o kapitale zakładowym ……………… zł , REGON: ………………….., NIP: ………………., reprezentowaną przez:

……………………………………….. \*

*lub*

………………………….. , prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą „…………………………… ” z siedzibą w ………………. przy ul. …………………… nr …… , NIP: …………………, REGON …………… \*

zwaną w dalszej części umowy Najemcą,

**1**

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości budynkowej położonej przy ulicy Koszykowej 75, 00-662 Warszawa zwanej w dalszej części Umowy nieruchomością, oraz że posiada wyłączne prawo do zarządzania, używania, użytkowania oraz zajmowania tej nieruchomości.

2. Wynajmujący zapewnia, że nieruchomość:

1. nie jest obciążona prawami osób trzecich;
2. nikt nie zgłasza wobec Wynajmującego roszczeń związanych z nieruchomością ani nie jest prowadzone żadne postępowanie sądowe lub administracyjne, którego wynik mógłby mieć wpływ na sytuację prawną lub faktyczną nieruchomości;
3. nie została zawarta żadna umowa, której wykonanie lub niewykonanie mogłyby mieć wpływ na spokojne posiadanie i użytkowanie przez Najemcę lokalu, o którym mowa w 2 Umowy, przez cały okres najmu;
4. wszystkie urządzenia techniczne są sprawne i nadają się do normalnego użytku.

**2**

1. Przedmiotem najmu jest lokal użytkowy, zwany w dalszej części Umowy „lokalem”,   
   o powierzchni 158,20 m2 i składający się z następujących pomieszczeń:
2. sala konsumpcyjna – 87,98 m2
3. kuchnia – 14,92 m2
4. wydawalnia – 19,75 m2
5. zmywalnia – 4,97 m2
6. magazyn podręczny – 6,13 m2
7. komunikacja – 13,26 m2
8. węzeł sanitarny – 4,68 m2
9. szatnia – 3,36 m2
10. pomieszczenie biurowo- socjalne – 3,15 m2

wg planu sytuacyjnego stanowiącego **Załącznik nr 3 do** niniejszej Umowy.

1. Lokal będzie wykorzystywany przez Najemcę na **świadczenia usług gastronomicznych polegających na przygotowaniu i prowadzeniu sprzedaży posiłków ciepłych i zimnych oraz napojów** zgodnie z **Załącznikiem nr 2** *(Opis przedmiotu lokalu),* z uwzględnieniem praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości, w której znajduje się lokal.
2. Najemcy nie wolno bez pisemnej zgody Wynajmującego zmienić rodzaju działalności prowadzonej w lokalu oraz przeznaczenia lokalu, ani oddać go osobom trzecim w posiadanie w całości lub w części pod jakimkolwiek tytułem.
3. Najemca otrzymuje lokal z wyposażeniem w stanie zdatnym do użytku, co potwierdza protokół przekazania lokalu, którego wzór stanowi **Załączniki nr 5** do umowy.   
   Po zakończeniu umowy strony sporządzą protokół zwrotu lokalu.
4. Najemca odpowiada za stan bezpieczeństwa pożarowego w lokalu oraz zobowiązuje się do przestrzegania procedur przeciwpożarowych.

**3**

1. Najemca, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego, może w lokalu dokonywać zmiany, przeprowadzać remonty, prace adaptacyjne lub ulepszające i roboty wewnętrzne aby dostosować lokal do standardu Najemcy oraz może podejmować inne prace, które okażą się konieczne lub celowe, a które nie zmienią przeznaczenia lokalu.

2. Jeżeli określone prace będą wymagały uzyskania, oprócz pisemnej zgody Wynajmującego, pozwolenia administracyjnego, niniejsza Umowa stanowić będzie dowód stwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. W razie potrzeby Wynajmujący wyda odrębne zaświadczenie lub udzieli stosownego pełnomocnictwa.

3. Do nakładów poczynionych przez Najemcę na ulepszenie lokalu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy stosuje się art. 676 Kodeksu cywilnego, przy czym Wynajmujący ma prawo zatrzymać nakłady zwiększające wartość lokalu nie zwracając Najemcy wartości tych nakładów, w przypadku:

1. gdy Umowa niniejsza wygaśnie w skutek upływu terminu, na który została zawarta;
2. gdy nakłady zwiększające wartość lokalu zostaną przez Najemcę poniesione bez uprzedniego uzyskania zgody Wynajmującego na ich poniesienie;
3. gdy Umowa zostanie wypowiedziana przez Wynajmującego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w samej Umowie, a także z przyczyn określonych w Kodeksie cywilnym.

4. Najemcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na lokal  
w okresie obowiązywania Umowy, do których ponoszenia jest zobowiązany przepisami prawa.

5. Najemca może umieszczać na nieruchomości reklamy świetlne oraz logo własnej firmy, po otrzymaniu pisemnej zgody Wynajmującego, po uprzednim przedstawieniu projektu oraz niezbędnych uzgodnień wymaganych prawem. Najemca będzie mógł o to wystąpić we własnym imieniu powołując się na niniejszą Umowę, jako dowód stwierdzający prawo do dysponowania lokalem.

**4**

1. Najemca zobowiązuje się do informowania Wynajmującego listem poleconym o każdej zmianie danych podlegających ujawnieniu w rejestrze handlowym. W przypadku zmiany danych niepodlegających publicznemu wglądowi, skuteczność dokonanych zmian w stosunku do Wynajmującego, będzie uzależniona od wcześniejszego zawiadomienia.

1. Najemca jest zobowiązany do utrzymywania lokalu w stanie niepogorszonym z wyłączeniem normalnego zużycia oraz do wydania lokalu Wynajmującemu w takim stanie po zakończeniu niniejszej Umowy. Zwrot lokalu Wynajmującemu nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym.
2. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy, związanych z używaniem lokalu, Najemca zobowiązuje się wpłacić w dniu podpisania umowy na konto Wynajmującego kaucję w wysokości 1 – miesięcznego czynszu najmu netto, o którym mowa   
   w 6 § ust. 1 tj. kwotę **……………… zł (słownie: …………………….)**
3. Kaucja zostanie wniesiona według wyboru Najemcy w jednej lub w kilku następujących formach:
4. pieniądzu,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych.
7. Kwota kaucji pozostała po zaspokojeniu roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy, związanych z używaniem lokalu wraz z oprocentowaniem wg stawki właściwej dla bankowego rachunku bieżącego, podlega zwrotowi w ciągu 21 dnipo podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 2.
8. Najemca zobowiązany jest w szczególności do:
9. korzystania z lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem;
10. udostępniania lokalu Wynajmującemu niezwłocznie w przypadku wystąpienia awarii lub wykonania niezbędnych konserwacji zainstalowanych tam na stałe urządzeń;
11. udostępniania lokalu Wynajmującemu w terminie 3 dni od daty pisemnego powiadomienia o zamierzonej wizycie;
12. napraw i konserwacji podłogi, posadzek, wykładzin podłogowych oraz ściennych okładzin ceramicznych, szklanych i innych, okien i drzwi, konserwacji ścian, grzejników wody i wszelkich urządzeń sanitarnych wraz z przewodami odpływowymi od tych urządzeń, osprzętu i zabezpieczeń elektrycznych w terminie 30 dni od daty pisemnego wezwania przez Wynajmującego.
13. W przypadku konieczności dokonania przez Wynajmującego jakichkolwiek napraw   
    w lokalu bądź nieruchomości, w wyniku szkód spowodowanych przez Najemcę, Najemca jest zobowiązany do zwrócenia Wynajmującemu kosztów tych napraw   
    w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury za wykonane naprawy.

**5**

1. Wynajmujący jest zobowiązany do zapewnienia właściwego funkcjonowania   
i konserwacji następujących instalacji i urządzeń technicznych w budynku:

1. ogrzewczych;
2. wentylacyjnych, dymowych i spalinowych;
3. klimatyzacyjnych;
4. elektroenergetycznych i odgromowych;
5. wodociągowych i kanalizacyjnych;
6. technologicznych;
7. instalacji i urządzeń służących bezpieczeństwu przeciwpożarowemu.
8. Wynajmujący jest zobowiązany do zapewnienia właściwej konserwacji i napraw ścian, sufitów, wind i innych urządzeń służących wszystkim użytkownikom nieruchomości.
9. Wynajmujący zapewni obsługę w zakresie utrzymania czystości części wspólnych oraz wywozu śmieci.

**6**

1. Strony postanawiają, że czynsz najmu lokalu będzie wynosił miesięcznie **netto** **…………. zł** (słownie: …………………).
2. Wartość czynszu miesięcznego, o której mowa w ust. 1, będzie powiększona o podatek   
   od towarów i usług (VAT).
3. W miesiącach wakacyjnych tj. w lipcu, sierpniu i wrześniu, Najemca płacić będzie 30% stawki czynszu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W związku z zagrożeniem epidemicznym SARS-CoV-2:
5. w okresie zawieszenia działalności dydaktycznej w trybie stacjonarnym Najemca płacić będzie 20% stawki czynszu, o którym mowa w ust.1;
6. w okresie zawieszenia działalności gastronomicznej w konsekwencji wejścia w życie wytycznych lub innych regulacji prawnych organów centralnych uniemożliwiających funkcjonowanie działalności gastronomicznej, Najemca płacić będzie 20% stawki czynszu o którym mowa w ust.1;
7. w przypadku wejścia w życie ograniczeń o którym mowa w pkt 1-2 w trakcie okresu rozliczeniowego wysokość czynszu zostanie obliczona w sposób proporcjonalny.
8. Czynsz będzie płatny przez Najemcę z góry na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wynajmującego do 10 dnia każdego miesiąca. Czynsz będzie płatny na konto bankowe Wynajmującego **……………………………………….**w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Wynajmującego faktury VAT.
9. Najemca oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i został mu nadany numer identyfikacji podatkowej **NIP ……………….** oraz że upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu należne będą odsetki za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia .
11. Od dnia 1 kwietnia każdego roku kalendarzowego, począwszy od 2023 roku, stawka czynszu opisana w ust. 1 będzie waloryzowana przy zastosowaniu wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych za poprzedni rok kalendarzowy przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
12. Czynsz najmu nie obejmuje opłat eksploatacyjnych o których mowa jest w 7 niniejszej umowy.
13. Pierwszym okresem rozliczeniowym jest okres od dnia wydania lokalu, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło wydanie. Każdy kolejny okres rozliczeniowy rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca, a kończy z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego.

**7**

1. Najemca opłacać będzie dodatkowo rachunki z tytułu dostawy mediów do lokalu w tym: za wodę, ogrzewanie, zużycie prądu, odprowadzania ścieków, wywóz śmieci i inne opłaty związane z korzystaniem z lokalu, zwane w dalszej części Umowy opłatami dodatkowymi, zgodnie z **Załącznikiem nr** **4** do niniejszej Umowy.
2. Kwota opłat dodatkowych zostanie powiększona o podatek VAT od towarów   
   i usług według właściwej stawki.
3. Opłaty dodatkowe z tytułu niniejszej Umowy będą płatne przez Najemcę na konto Wynajmującego w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT przez Wynajmującego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłat dodatkowych należne będą odsetki   
   za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

**8**

1. Umowa niniejsza została zawarta na okres **12 miesięcy**począwszy   
   od dnia **………………………… roku.**

2. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także jeżeli Najemca:

1. będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą czynszu za trzy, niekoniecznie następujące   
   po sobie miesiące;
2. będzie pozostawał w zwłoce z zapłatą opłat dodatkowych (opłat eksploatacyjnych) za trzy, niekoniecznie następujące po sobie miesiące;
3. będzie wykorzystywał lokal w sposób sprzeczny z treścią 2 ust. 3 Umowy lub bez uwzględnienia praw i uzasadnionych interesów innych użytkowników nieruchomości;
4. bez pisemnej zgody Wynajmującego zmieni rodzaj działalności prowadzonej w lokalu bądź odda go osobom trzecim w posiadanie, stosownie do treści 2 ust. 4 Umowy;
5. bez pisemnej zgody Wynajmującego dokona prac określonych w 3 ust. 1   
   i ust. 5 Umowy;
6. nie będzie utrzymywał lokalu, przez cały okres najmu, w stanie wynikającym z treści   
    4 Umowy, oraz będzie odmawiał dokonania czynności w terminach tam określonych.
7. w przypadku braku ważnej polisy ubezpieczeniowej.

**9**

Najemca będzie posiadał nieograniczony dostęp do lokalu od …….. do ……… w dni powszednie oraz w ……………………………. z możliwością przedłużenia w zależności od potrzeb.

**10**

1. Najemca zobowiązuje się ubezpieczyć lokal od dnia przekazania lokalu na czas trwania umowy od ognia i innych zdarzeń losowych; koszty ubezpieczenia obciążają Najemcę.
2. Najemca zobowiązuje się do dokonania na własny koszt ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania niniejszej umowy na kwotę co najmniej **500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)** i przedstawienia Wynajmującemu kopii polisy w ciągu 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy ubezpieczeniowej przed zakończeniem trwania niniejszej umowy, Najemca zobowiązuje się do zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej i dostarczenia jej kopii Wynajmującemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty upływu ważności poprzedniej polisy.
4. Nieposiadanie przez Najemcę polisy ubezpieczeniowej w czasie trwania umowy stanowi podstawę do rozwiązania przez Wynajmującego umowy w trakcie jej trwania w trybie natychmiastowym z winy Najemcy.
5. Najemca ponosi pełna odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wynajmowanych pomieszczeniach oraz za szkody powstałe w wyniku niezgłoszenia awarii – do pełnej wysokości szkody. Koszty związane z usunięciem szkody Najemca zobowiązuje się pokryć w terminie 14 dni od daty otrzymania od Wynajmującego faktur za ich usuniecie.
6. Obowiązek udowodnienie, że szkoda nie powstała z winy Najemcy i jest wynikiem okoliczności, na które Najemca nie miał wpływu i których nie mógł przewidzieć, spoczywa na Najemcy.
7. Na okoliczność poniesienia szkody Wynajmujący sporządzi protokół z określeniem rodzaju i wysokości szkody.
8. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie Najemcy oraz mienie jego pracowników i klientów i innych osób przebywających w lokalu znajdujące się w wynajmowanych pomieszczeniach oraz za szkody powstałe w tym mieniu, w szczególności w wyniku kradzieży, pożaru i innych żywiołów.

**11**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wynajmującego określa **Załącznik nr 6** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Najemcę określa **Załącznik nr 7** do niniejszej Umowy**.**

**12**

Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w tym do podpisania protokołu przekazania/zwrotu:

* + 1. ze strony Wynajmującego: ………………. tel. …………, e-mail: [……….@pw.edu.pl](mailto:jerzy.tarkowski@pw.edu.pl)
    2. ze strony Najemcy : …………….., tel. ……………, e-mail: ………………

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie pisemnego poinformowania drugiej strony.

**13**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany wysokości opłat dodatkowych jako niezależnych od Wynajmującego nie stanowią zmiany umowy.

* + - 1. Sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa,   
         w szczególności Kodeksu cywilnego.

1. W przypadku sporu pomiędzy stronami wynikającego z realizacji niniejszej umowy, sądem właściwym będzie sąd siedziby Wynajmującego.
2. Koszty Umowy ponosi Najemca.

**14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

................................................... ……………………………………..

Wynajmujący Najemca

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu lokalu

Załącznik nr 3 - Plan sytuacyjny

Załącznik nr 4 - Opłaty dodatkowe

Załącznik nr 5 - Protokół zdawczo – odbiorczy

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna stosowana przez Wynajmującego

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna stosowana przez Najemcę

**Załącznik nr 3**

**do umowy najmu lokalu nr 1120/WMINI/W-1/2023/…../2023**

**Plan sytuacyjny**

**Załącznik nr 4**

**do umowy najmu lokalu nr 1120/WMINI/W-1/2023/……./2023**

**Opłaty dodatkowe**

Strony ustalają, że Najemca opłacać będzie faktury *(płatne z dołu, zgodnie z faktycznym zużyciem)*

z tytułu dostawy za:

* + - 1. Energię elektryczną
      2. Woda i Kanalizacja
      3. C.O, C.T., C.W.U.
      4. Wywóz śmieci

**Załącznik nr 5**

**do umowy najmu lokalu nr 1120/WMINI/W-1/2023/……./2023**

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA/ZWROTU LOKALU \***

W dniu ………………….. roku, zgodnie z umową najmu lokalu nr ………… z dnia ……

Został przekazany/zwrócony lokal użytkowy o powierzchni 158,20 m2 położony w Warszawie przy ulicy Koszykowej 75

Najemca potwierdza że otrzymuje/zwraca lokal z wyposażeniem i umeblowaniem w stanie zdatnym do użytku.

W lokalu znajduje się następujące wyposażenie i umeblowanie:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr inwent.** | **Nazwa** | **Producent**  *(wymiary dług. x szer. x wys.mm)* | **Ilość szt.** | **Uwagi** |
| 1. **Komunikacja** | | | | | |
| 1. | A1 | Waga magazynowa do 60 kg, PCV-50 | Diabal  420x670x830;  0,1 kW, 230V | 1 |  |
| 2. | A3 | Zlewozmywak porządkowy, DMP-3232 | Dora Metal  500x500x240 mm | 1 |  |
|  |  | bateria z wyższą wylewką  BM510 z syfonem | Batmix | 1 |  |
| 3. | A4 | Szafa chłodnicza malowana,  pojemność: 350 L, temperatura  pracy: +0/+10°C; 880400 | Stalgast 600x600x1850 mm; 0,3 kW, 230 V | 1 |  |
| 4. | A5 | Stół ze zlewem i półką, (komora z lewej), DMP-3201, burta tylna | Dora Metal  770x600x850mm | 1 |  |
|  |  | bateria zlewozmywakowa standard z syfonem | Kfa | 1 |  |
| **B1. Szatnia** | | | | | |
| 5. | B1 | Szafa socjalna podwójna z przedziałką, SUM-420e (przystosowana do zamykania na kłódkę) | Gobi  800x490x1800mm | 2 |  |
| 6. | B2 | Szafa socjalna, pojedyńcza z przedziałką, SUM-410e, (przystosowana do zamykania na kłódkę) | Gobi  400x490x1800mm | 1 |  |
| **B3. Pomieszczenie biurowo-socjalne** | | | | | |
| 7. | B7 | Lodówka na próbki żywności, pojemność: 110 L, , w komplecie z 9 kasetami, 850001 | Stalgast  470x535x820mm; 0,5Kw, 230V | 1 |  |
| **C.Magazyn podręczny** | | | | | |
| 8. | C1 | Regał 4-półkowy ze stali węglowej chromowanej, R3 | Ultra Power  1520x360x1820mm | 1 |  |
| 9. | C2 | Regał 4-półkowy ze stali węglowej chromowanej, R2 | Ultra Power  1220x360x1820 | 1 |  |
| 10. | C3 | Regał 4-półkowy ze stali węglowej chromowanej, R9 | Ultra Power  1520x610x1820mm | 1 |  |
| 11. | C4 | Regał 4-półkowy ze stali węglowej chromowanej, R10 | Ultra Power  1220x610x1820mm | 1 |  |
| **D. Kuchnia** | | | | | |
| 12. | D1 | Łapacze tłuszczu, DMS-3611 | Dora Metal  500x500mm | 6 |  |
| 13. | D2 | Stół chłodniczy 2-komorowy,  temperat. pracy: -2/+8°C,  841026, (agregat z prawej). | Stalgast  1360x700x850mm,  0,25Kw, 230 V | 1 |  |
| 14. | D3 | Stół ze zlewem z prawej i półką, DMP-3201, burta tylna | Dora Metal  750x700x850mm | 1 |  |
| 15. |  | bateria zlewozmywakowa standard z syfonem | Kfa | 1 |  |
| 16. | D4 | Stół do pracy z półką, DMP-3103, burta tylna i z prawej | Dora Metal  1500x700x850mm | 1 |  |
| 17. | D5 | Piec konwekcyjno-parowy elektryczny - CONCEPT, pojemność: 10 x 1/1GN, wbudowane: panel sterowania z przyciskami i pokrętłami, sonda temperatury, wytwarzanie pary w komorze, COE-101-S | Fagor  905x930x965;  18,3Kw; 400V | 1 |  |
|  |  | spryskiwacz | Kromet | 1 |  |
| 18. | D6 | Taboret elektryczny  000. TE-1F | Kromet  600x650x400,  4,8kW, 400V | 1 |  |
| 19. | D7 | Kuchnia elektryczna 4-płytowa  na podstawie otwartej, 000.KE – 4M | Kromet  800x700x850mm,  9,8 kW, 400 V | 1 |  |
| 20. | D8 | Stół do pracy z półką, DMP 3103, burta tylna na długości  60mm i z prawej, (przy okienku D8 bez burty celem zrównania płaszczyzny stołu z płaszczyzną okienka), prawe nogi odsunięte o 100mm | Dora Metal  1300x600x850mm | 1 |  |
| 21. | D9 | Okap przyścienny, DMS-3601 | Dora Metal  3400x1200x400mm | 1 |  |
| 22. | D10 | Szafa chłodnicza biała,  pojemność: 650 L, 880700 | Stalgast  680x810x201mm  0,3 kW, 230V | 1 |  |
| 23. | D11 | Szafa mroźnicza nierdzewna,  pojemność: 600 L 880603 | Stalgast  775x695x1890mm  0,35 kW, 230V | 1 |  |
| 24. | D12 | Basen, h=300mm, DMP-3235 burta tylna | Dora Metal  800x700x850mm | 1 |  |
| 25. |  | bateria zlewozmywakowa  standard z syfonem | Kfa | 1 |  |
| 26. | D13 | Oświetlenie, DMS-3626 | Dora Metal  0,1Kw; 230V | 1 |  |
| 27. | D14 | Półka 1-poziomowa wisząca  perforowana, DMP-3501 | Dora Metal  800x400x250mm | 1 |  |
| 28. | D15 | Automatyczny zmiękczacz do wody, Softener B56 | Mijar  0,1Kw, 230V | 1 |  |
| 29. | D16 | Podstawa do pieca z prowadnicami na 1/1GN | Dora Metal  809x660x630mm | 1 |  |
| 30. | D17 | Króciec Ø315mm, DMS-3620 | Dora Metal | 2 |  |
| **E. Wydawalnia** | | | | | |
| 31. | E1 | Zabudowa dekoracyjna z cokołem – drewnopodobna DM - 94720-D | Dora Metal  20x810 | 6,2 |  |
| 32. | E2 | Półka do przesuwania tac DM-94710 | Dora Metal | 5,5 |  |
| 33. | E3 | Stół z szafką z drzwiami  suwanymi, DMP-3118  N, burta tylna | Dora Metal  800x700x850mm | 1 |  |
| 34. | E4 | Nadstawka przeszklona nad Bemar DM-94582N | Dora Metal  1543x480x480mm | 1 |  |
| 35. | E5 | Półka 1-poziomowa wisząca,  DMP-3501 | Dora Metal  800x300x250mm | 1 |  |
| 36. | E6 | Stanowisko narożne otwarte zewnętrzne 90°, DM-94972-S | Dora Metal  1062x562x850mm | 1 |  |
| 37. | E7 | Bemar grzewczy na podstawie otwartej, 4 x 1/1 GN =200mm,  DM-94944-0-S | Dora Metal  1543x700x850mm  3,2 kW, 230V | 1 |  |
| 38. | E8 | Stanowisko narożne zewnętrzne otwarte 45°,  DM-94974-S | Dora Metal  685x789mm | 1 |  |
| 39. | E9 | Kociołek na zupę, pojemność: 10L, 432100 | Stalgast  Ø 330, wys. 360, 0,45Kw; 230 V | 1 |  |
| 40. | E10 | Wanna chłodnicza na podstawie otwartej, 2 x 1/1 GN h=150mm  DM-94930.2-0-S | Dora Metal  865x700x850mm;  0,4Kw; 230V | 1 |  |
| 41. | E11 | Element neutralny z półką,  DM-94970 | Dora Metal  2000x700x850mm | 1 |  |
| **F. Zmywalnia** | | | | | |
| 42. | F1 | Regał jezdny na pojemniki lub tace, dostosowane do wymiaru 1/1 GN, DMS-3332 | Dora Metal  372x550x1750mm | 6 |  |
| 43. | F2 | Napełniacz ze spryskiwaczem, ED-20 | Edesa | 1 |  |
| 44. | F3 | Stól zaladowczy ze zlewem 1 komorowym z prawej, bez półki, DMP-3266, burta tylna, zaczep do zmywarki Edesa z lewej | Dora Metal  1100x700x850mm | 1 |  |
| 45. | F5 | Automatyczny zmiękczacz do wody, Softener B65 | Mijar  0,1kW, 230 V | 1 |  |
| 46. | F6 | Zmywarka kapturowa do naczyń, kosz; 500x500mm, dwie pompy myjące, sterowanie elektroniczne,  LC-1200 | Edesa  680x680x1400mm;  16,5Kw, 400 V | 1 |  |
| 47. | F7 | Stół wyładowczy do zmywarki (nogi z lewej), DMP-3265, burta tylna, zaczep do zmywarki Edesa z prawej | Dora Metal  600x700x850mm | 1 |  |
| 48. | F8 | Szafa przelotowa dwudzielna z drzwiami otwieranymi na zawiasach, DMP-3307.01 | Dora Metal  800x600x2000mm | 1 |  |

2. Rodzaj i stan mediów:

1) nr licznika …………………………………………..

stan licznika ………………………………………..

2) nr licznika …………………………………………..

stan licznika ………………………………………..

3) nr licznika …………………………………………..

stan licznika ………………………………………..

3. Inne:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

**W imieniu Wynajmującego**: *(imię, nazwisko, funkcja osoby właściwej do udostępnienia pomieszczeń)*

………………………………………………………………………………………………….

**W imieniu Najemcy:** *(imię, nazwisko, funkcja osoby właściwej do przejęcia pomieszczeń)*

……………………..………………………………………...…………………………

**UWAGI**

1. ………………………………………………..……………………………………

1. ………………………………………………..……………………………………

Potwierdzam zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

**W imieniu Wynajmującego** : *( imię, nazwisko, funkcja osoby właściwej do udostępnienia pomieszczeń)*

**………………………………………………….**

**W imieniu Najemcy**  – (*imię, nazwisko,   
funkcja osoby właściwej do przejęcia pomieszczeń)*

**………………………………………………….**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono.

\* wybrać właściwe

**Załącznik nr 6**

**do umowy najmu lokalu nr 1120/WMINI/W-1/2023/…..…/2023**

**Klauzula informacyjna stosowana przez Wynajmującego (Politechnikę Warszawską).**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy   
   Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, nr telefonu służbowego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy najmu lokalu – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana bądź od podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje w celu realizacji Umowy najmu lokalu **nr ……………….**zawartej z Politechniką Warszawską. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia realizację Umowy najmu lokalu.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy, obsługi pod względem finansowym oraz okres niezbędny dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Załącznik nr 7**

**do umowy najmu lokalu nr 1120/WMINI/W-1/2023/………./2023**

**Klauzula informacyjna Najemcy**

**Wykonawca:**

……………..

………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[1]](#footnote-1).

...........................................................................

(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

1. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-1)